

Zmluva o prevode správy majetku obce BOBROV

uzavretá podľa § 6 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
medzi nasledujúcimi zmluvnými stranami:

Vlastník majetku:	Obec Bobrov, Námestie sv. Jakuba 173/3, 029 42 Bobrov
Štatutárny zástupca:	Ing. Anton Grobarčík – starosta obce
IČO:	00314404 /ďalej ako „odovzdávajúci/
Správcovská organizácia:	Základná škola s materskou školou Bobrov, Nová cesta 361, 029 42 Bobrov
Štatutárny zástupca:	Mgr. Branislav Podhajský – riaditeľ ZŠ s MŠ
IČO:	37810324 /ďalej ako „preberajúci“/

Článok I.

Predmet zmluvy a predmet prevodu správy

1. Predmetom zmluvy je prevod dlhodobého hmotného majetku obce Bobrov zverením do správy na preberajúceho podľa zákona č. 138/1991 Z.z. o majetku obce v znení neskorších predpisov.
2. Predmetom prevodu správy majetku odovzdávajúceho je:

PRÍSTAVBA ZŠ - telocvičňa

3. Hodnota pre zaradenie do evidencie majetku k 3.1.2019:
Obstarávacia cena – 1 418 971,82 EUR, z toho
 - zdroje ŠR 515 916,34 EUR
 - vlastné zdroje 903 055,48 EUR**Oprávky k 31.12.2018 7 094,85 EUR**
 - z toho ŠR 2 579,58 EUR
 - vlastné zdroje 4 515,27 EUR**Zostatková cena 1 411 876,97 EUR**
 - z toho ŠR 513 336,76 EUR
 - vlastné zdroje - 898 540,21 EUR
4. Vlastníkom tohto nehnuteľného majetku je obec Bobrov.
5. Predmet prevodu správy uvedený v bode 2 tohto článku bol schválený uznesením Obecného zastupiteľstva v Bobrove číslo 125/2018 zo dňa 14. 12. 2018
6. Prevod správy majetku podľa tejto zmluvy sa uskutočňuje bezodplatne s tým, že účastníci tejto zmluvy zhodne vyhlasujú, že nemajú voči sebe navzájom žiadne nároky vyplývajúce z prevodu správy majetku obce uskutočneného na základe tejto zmluvy.

Článok II.

Deň prevodu správy a jeho účel

1. Zriaďovateľ zveruje dňom **3. 1. 2019** do bezplatnej správy majetok uvedený v článku I. bod 2 tejto zmluvy za účelom plnenia predmetu činnosti vyplývajúcej zo zriaďovacej listiny organizácie.
2. O odovzdaní a prevzatí majetku bude medzi zmluvnými stranami spísaný a podpísaný odovzdávajúci a preberací protokol.

Článok III.

Povinnosti správcu majetku

- a) chrániť zverený majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím
- b) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- c) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu a odpisovať ho
- d) poskytovať orgánom obce údaje o správe majetku a umožniť vstup na majetok obce a nahliadnutie do požadovaných dokladov, týkajúcich sa správy majetku obce

Článok IV.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Túto zmluvu a jej prílohy možno meniť alebo dopĺňať len na základe dodatkov, ktoré musia mať písomnú formu a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy touto zmluvou osobitne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení jeho neskorších noviel a zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení jeho doplnkov a noviel.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po jednom rovnopise.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle ustanovenia § 47a Občianskeho zákonníka.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
 - 1) inventárna karta dlhodobého hmotného majetku (inventárne číslo 141)
 - 2) zdroje obstarania dlhodobého hmotného majetku (inventárne číslo 141)
 - 3) odovzdávací a preberací protokol

V Bobrove, 29. 12. 2018

Za odovzdávajúceho:

Ing. Anton Grobarčík
starosta obce

Za preberajúceho:

Mgr. Branislav Podhajský
riaditeľ ZŠ s MŠ